

# Vorstandssitzung des Fördervereins der Grundschule Zeppelinerschule e.V.



PROTOKOLL

18.01.2018

20:00 – 22.00 UHR

LEHRERZIMMER

<b>EINBERUFEN VON</b>	Claudia Elsner
<b>DURCHGEFÜHRT VON</b>	Claudia Elsner
<b>PROTOKOLLFÜHRER</b>	Christine v. Freital
<b>TEILNEHMER</b>	Claudia Elsner, Christine von Freital, Matthias Massier, Katrin Herb, Marion Münzing, Katharina Leske, Kristina Garrecht, Frau Brack, Fr. Straube (Flick), Katrin Dietz (SEB), Herr Dr. Haden, Florence Bachmann, Ellen Schäffer, Norma Korta (ab 21.20 Uhr).
<b>ABW./ENTSCULDIGT</b>	Simone Steegmüller, Andrea Punte, Sonja Schlaberg, Christiane Völlmann-Weil

## TAGESORDNUNG

### 1. BEGRÜßUNG

C. ELSNER

Die Tagesordnung wurde genehmigt, nachdem alle Anwesenden begrüßt wurden.

### 2. GENEHMIGUNG DES PROTOKOLLS DER MITGLIEDERVERSAMMLUNG UND DER VORSTANDSSITZUNG VOM 26.10.2017

C. ELSNER

Bei Kontrolle des Protokolls der MGV fiel auf, dass eine Wahl neuer Beisitzer stattgefunden hat, die weder auf der Tagesordnung angekündigt waren, noch durch die Satzung gestattet war. Die Satzung schreibt vor, dass eine Wahl alle zwei Jahre zu erfolgen hat, zeitgleich mit der Besetzung der anderen Vorstandsämter. Dass überhaupt eine Wahl angesetzt war, war dem Umstand geschuldet, dass die Position der 1. Vorsitzenden in der Wahl in 2016 nur zeitlich befristet für ein Jahr erfolgen konnte. Die machte eine zweite Wahl innerhalb der 2-jährigen Wahlperiode erforderlich. Siehe dazu das Protokoll der MGV 2016. Es erfolgt daher eine Korrektur des Protokolls der MGV 2017 mit dem folgenden Zusatz: *Da die Satzung des Vereins die Wahl von Vorstandspositionen nur alle zwei Jahre vorschreibt und diese in 2017 daher nicht erforderlich waren, ist die Wahl der weiteren Beisitzer in der MGV vom 26.10.2017 ungültig. Die gewählten Personen werden gebeten, sich in der MGV 2018 erneut zur Wahl zu stellen. Bis dahin sind sie in jeder Vorstandssitzung jederzeit herzlich willkommen, haben aber bei Abstimmungen kein Stimmrecht. Wir bitten dieses Versehen zu entschuldigen.* Dieses Protokoll wird daher korrigiert in der nächsten Vorstandssitzung erneut zur Genehmigung vorgelegt. Das Protokoll der letzten Vorstandssitzung vom gleichen Tage wird genehmigt wie vorab per Mail versandt.

### 3. TAGESORDNUNGSPUNKTE, BERICHT DES FÖRDERVEREINS

ALLE

#### **Adventsbasteln**

Das Organisationsteam berichtet von der Vorbereitung und Durchführung des Adventsbasteln. Die vierten Klassen haben nicht als Anbieter von Bastelangeboten teilgenommen (taggleiche Vorstellungen der weiterführenden Schulen). Obwohl dadurch drei Angebote weniger vorhanden waren, lag das finanzielle Ergebnis auf Vorjahresniveau. Es wird daher vorgeschlagen, die vierten Klassen zukünftig auf freiwilliger Basis einzuladen. Dies ist jedoch ausschließlich für die Organisatoren relevant. Der Vorschlag wird angenommen und die Organisatoren des diesjährigen Adventsbasteln werden ermächtigt, dies in Eigenregie mit den vierten Klassen zu regeln.

Schwierig war es wie in den Vorjahren aktive Unterstützer in der Elternschaft zu finden. Weiterhin wird angemerkt, dass einige Eltern darüber irritiert waren, dass von zwei Seiten um Mithilfe angefragt wurde: In der Klasse für die Klassenstände und über den FÖV für die Versorgungsstände. Hier wird das Orgateam gebeten, Alternativen zu erarbeiten und selbständig umzusetzen.

Es fehlten in diesem Jahr Garderobenständer, was dazu führte, dass viele Jacken in den Bastelräumen lagen. Die Garderobenständer standen in der Vergangenheit in den Fluren, was aus Brandschutzgründen nun nicht mehr möglich ist. Im Zuge des Adventsbasteln wurde ein Würstchentopf sowie ein Megafon angeschafft.

Zukünftig soll angedacht werden, die Kinder der vierten Klassen im Verkauf einzusetzen.

Was als sehr gut bewertet wurde, war das nicht mehr rein süße Buffet, dass diesmal durch viel Herzhaftes und Würstchen ergänzt wurde.

Es wird dem Orgateam für die sehr gute Organisation gedankt.

Das Orgateam 2018 kann erst nach den Neuwahlen in der MGV 2018 bestimmt werden.

### 4. BERICHT AUS DER SCHULE

FRAU BRACK

Frau Brack berichtet von der guten **Annahme der Smartboards**, die in fast allen Klassen täglich genutzt werden. Eine Fortbildung wurde aus organisatorischen Gründen aus der Vorweihnachtszeit in den Frühling verschoben. Es findet ein reger Austausch unter den Kollegen statt. Nun soll auch ein Pool von Beiträgen erstellt werden. Es wird von Elternseite angesprochen, dass man auch immer wieder hört, dass viel Filme geschaut werden. Hier wird angeregt nochmals darauf zu achten, WOZU die Smartboards genutzt werden.

**Erste-Hilfe-Kurse** für die vierten Klassen: Sollen eigentlich beibehalten werden, aber man möge bitte Wert darauf legen,

# Vorstandssitzung des Fördervereins der Grundschule Zeppelinerschule e.V.



dass überwiegend praktische Übungen durchgeführt werden. Im vergangenen Jahr erfolgte zu viel Theorie, dies ist nicht gewünscht. (Organisation des Kurses übernehmen **Simone Steegmüller und Susanne Frisch.**)

**Oliver Stella** kommt an die Schule und wird in der Turnhalle auftreten. Kosten pro Kind betragen 3,-€. Es finden drei Veranstaltungen statt. Frau Brack fragt an, ob für Kinder, deren Eltern dies nicht aufbringen können, der FÖV diesen Betrag übernehmen würden. Es wird einstimmig beschlossen, diesen Betrag zu übernehmen. **Frau Brack** meldet sich, welcher Betrag hierfür erforderlich ist,

## 5. BERICHT DES SEB

Bisher hat keine weitere Sitzung stattgefunden. Die nächste SEB-Sitzung ist am 30.01.2018. Herr Massier spricht an, dass das Thema „Respekt“ und „Anerkennung von Autoritäten“ in den ersten Klasse große Probleme bereitet. Ebenso das Umgehen der Kinder untereinander. Es wird hinterfragt, ob das „offene Konzept“ in den Kindergärten hilfreich für den Übergang in die Schulen ist. Frau Brack berichtet, dass bei einem Treffen mit den Kita-Leitungen im Einzugsbereich der Schule berichtet wird, dass dieses offene Konzept nach wie vor befürwortet wird und die Kita-Leitungen dahinterstehen. Die Lehrer haben an die Kita-Leitungen eine „Wunschliste“ geliefert, was die Kinder können und kennen sollten, wenn diese in die Schule kommen. Viele Kinder sind es nicht gewöhnt, dass von ihnen Dinge verlangt werden, die sie gerade nicht möchten.

M. MASSIER

## 6. VERSCHIEDENES

ALLE

### 6.1. Planungen

#### a) Frühjahrsvortrag

Es wird darum gebeten, Vorschläge und mögliche Referenten an **Claudia und Norma** zu senden, die die diesjährige Organisation übernehmen. Der Vortrag soll in der KW 16/17 im April 2018 stattfinden.

b) **Einschulungsfeier 2018/2019** findet statt am 07. August 2018.

#### c) Neues Projekt für Förderverein

- Matthias Massier schlägt vor in „kleine Projekte“ zu investieren, wie z.B. der Vorgarten mit dem Fahrradparkplatz und der Möglichkeit die Fahrzeuge anzuschließen, Schaukästen am Schulgebäude, Unterstützung der GTS, etc. **Matthias** geht an die Schulleitung und an die GTS heran und bittet um Vorschläge für eine Prioritätenliste.
- Christine von Freital schlägt vor über eine **Corporate Identity** nachzudenken. Dazu könnte man T-Shirts, Kapuzenpullover oder Jacken erstellen lassen. **Christine** holt ein Angebot dazu ein, um die Überlegungen einer Machbarkeit voranzutreiben.
- Sonja Schlaberg lässt vorschlagen: **Projekt „Shuuz“**. Dies ist ein Projekt des Kolpingwerkes, bei dem alte Schuhe gesammelt werden um einen guten Zweck zu erfüllen. Weitere Infos dazu unter [https://www.shuuz.de/index.php?qclid=EAiAIObChMI9p\\_olo3w2AIVzPTCh3sogSGEAYASAAEqLfnvD\\_BwE](https://www.shuuz.de/index.php?qclid=EAiAIObChMI9p_olo3w2AIVzPTCh3sogSGEAYASAAEqLfnvD_BwE). Es wird entscheiden, dies auf jeden Fall umzusetzen. **Sonja und Katrin** kümmern sich darum.
- Frau Lehmann hat aktuell ein Förderband im Angebot, den **Zaun zu den Nachbarn** zu verschönern. Sie wird von **Frau Brack** aufgefordert, einen entsprechenden Antrag zu stellen, damit der FÖV dieses Projekt finanziell unterstützen kann.
- Es wird angeregt auch den **Schulhof** nicht aus den Augen zu verlieren. **Claudia und Matthias** fragen bei Herrn Braunstein nach. Angeblich existiert bei der Stadt bereits eine Ausarbeitung dazu, wie der Schulhof weiterentwickelt und renoviert werden soll.

### 6.2 Zusätzliche Besprechungen

a) **Sommertagsumzug** (Frau Brack), Frau Brack erläutert, dass die Kinder bei Teilnahme am Sommertagsumzug immer „einheitlich“ gekleidet sind. Bisher wurde dies durch Mülltüten realisiert, die danach entsorgt werden müssen (Löcher für die Arme!). Es wird vorgeschlagen einheitliche T-Shirts anzuschaffen. Es wird darüber abgestimmt, 110 große T-Shirt im Wert bis 500,-€ anzuschaffen. Abstimmung einstimmig. **Frau Brack kümmert sich darum.**

b) **Foodtruck** (Gewinn auf Landesgartenschau der Klasse, die das Hochbeet gebaut hat, Frau Grehl), Frau von Freital fragt an, ob dieser „Gewinn“ bereits eingelöst wurde. **Frau Brack fragt bei Frau Grehl und Herrn Braunstein nach.**

## ZUSAMMENFASSUNG DER AUFGABEN

Siehe bei den einzelnen Besprechungspunkten in rot gekennzeichnet.

Alle

## WEITERE BEMERKUNGEN/INFORMATIONEN:

Vorschlag Termin Adventsbasteln: Samstag, 01.12.2018

## NÄCHSTE SITZUNG:

Nächste Vorstandssitzung am 15.03.2018

Nächste Mitgliederversammlung am 24.05.2018

gez. Christine v. Freital, 18.01.2018